



COMUNE DI CALATABIANO  
(CITTA' METROPOLITANA di Catania)

DETERMINA DI LIQUIDAZIONE RESPONSABILE DI AREA

REG. INT. n. 86 del 28-9-17

REG. GEN. n. 625 del 28-9-17

OGGETTO: Liquidazione fattura: nr. VP/0008570 del 20/09/2017 per fornitura risme carta A4 e A3 ditta CORPORATE EXPRESS con sede in Via Per Gattinara n. 17, 13851 Castelletto Cervo (BI).

IL RESPONSABILE DI AREA

Premesso che:

- con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 612 del 15/09/2017, con la quale è stato affidata tramite MEPA, alla ditta CORPORATE EXPRESS con sede Via Per Gattinara 17, 13851, Castelletto Cervo (BI) P.I. 13303580156, la fornitura di risme di carta formato A4 e A3 ad uso stampanti e fotocopiatrici per gli uffici comunali.

Vista la fattura n. VP/0008570 del 20/09/2017 emessa dalla CORPORATE EXPRESS di € 596,95 Iva inclusa;

Preso atto della regolarità del DURC con scadenza in data 18/10/2017;

Considerato che la fornitura è stata regolarmente eseguita;

VISTI:

lo Statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

la Determinazione Sindacale n. 19 del 16/06/2017, con la quale è stato conferito l'incarico di responsabile dell'Area Amministrativa.

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa:

Liquidare e pagare la fattura n. VP/0008570 di € 596,95 Iva inclusa alla ditta Corporate Express con sede Via Per Gattinara 17, 13851, Castelletto Cervo (BI) P.I. 13303580156 per la fornitura di risme di carta formato A4 e A3 da 500 fogli ad uso stampanti e fotocopiatrici per gli uffici comunali;

Dare atto che la presente fattura è soggetta al sistema dello split payment.

Emettere mandato di pagamento in favore della ditta Corporate Express con sede Via Per Gattinara 17, 13851 Castelletto Cervo (BI) pari all'importo imponibile di € 489,30 relativo alla fattura n. VP/0008570 del 20/09/2017 mediante bonifico presso Banca Intesa S. Paolo Ag. Trezzano S/n. IBAN: **IT5C0306933911212524819128**;

Disporre il pagamento dell'IVA per € 107,65, relativa alla predetta fattura, in favore dell'Erario secondo le modalità di cui alla L.n. 190/2014 e successivo decreto di attuazione;

DARE ATTO che:

-la spesa complessiva di € 596,95 trova imputazione al cod. 10120201( missione 1 programma 2 titolo 1) imp. n. 1125/2017 bilancio di previsione 2017.

-in riferimento all'istruttoria e all'adozione del presente atto non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'impresa interessata al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di procedimento;

ne sussistono tra Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di procedimento, con il/i soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado;

-il responsabile del procedimento è l'Istruttore Amministrativo sig.ra Catalano Filippa Concetta;

Trasmettere copia del presente atto all'ufficio Ragioneria, all'ufficio di segreteria e provvedere alla pubblicazione all'albo pretorio on-line.

Istruttore Amministrativo  
Filippa Concetta Catalano



Il Responsabile Area Amministrativa  
Comm. Isp. Sup. Carmelo Paone